

**Aanwezig:**

Jose Boschman (bestuurder)

[jose.boschman@bestuur-sozko.nl](mailto:jose.boschman@bestuur-sozko.nl)

Chantal Vranken (p-Beiaard

[chantal.vranken@debeiaard-sozko.nl](mailto:chantal.vranken@debeiaard-sozko.nl)

Rogier de Jonge (o-Beiaard, tijdelijk vz. GMR)

[r.c.j.dejonge@me.com](mailto:r.c.j.dejonge@me.com)

Helena Haaijer (p-Cleophas, vervanger Christel)

[Helena.haaijer@cleophas-sozko.nl](mailto:Helena.haaijer@cleophas-sozko.nl)

Marie-Louise Koster (p- Joannes XXIII, vervanger Melissa  
en vervanger secretaris Fehmina)

[marielouise.koster@joan23-sozko.nl](mailto:marielouise.koster@joan23-sozko.nl)

Alper Kara (o -Joannes XXIII)

[alperan2003@hotmail.com](mailto:alperan2003@hotmail.com)

Jeroen Sturkenboom (directeur Beiaard)

**Verslag GMR 12 maart 2019**

Tijdstip: 20.00-21.30u

Locatie: De Beiaard

**1. Opening en vaststelling van de agenda.**

Welkom voor de twee vervangende GMR-leden.

**2. Vaststelling agenda**

De vergadering wordt geopend. Vandaag wordt instemming gevraagd voor het bestuursformatieplan en de terugbetalingsregeling scholingskosten door de personeelsgeleding. (toegevoegd aan het verslag)

**3. Mededelingen**

- Deze vergadering is een ingelaste vergadering i.v.m. de instemming voor het bestuursformatieplan.
- De GMR-vergadering van 16 april 2019 gaat wel door.  
De volgende punten worden dan besproken:
  - \*Stand van zaken van het herstelplan
  - \*Vrijdag 28 juni vervolfbezoek onderwijsinspectie
  - \* SBP
- Staking: Bestuur heeft besloten om de stakingsdag van 15 maart 2019 toch uit te betalen. Het gebaar van de minister (1 week voor de stakingsdag) is een onvoldoende gebaar voor de toekomst.

**4. Verslag vorige vergadering 4 december 2018 (Ter vaststelling)**

Er zijn geen op- of aanmerkingen.

**5. Bestuursformatieplan en leeswijzer: 2 bijlagen (Ter bespreking en bestuurder verzoekt instemming door de personeelsgeleding)**

Er zijn verschillende beleidsthema's o.a. het werkverdelingsplan en het formatieplan. Het is veelomvattend en het kan simpeler.

M.b.t. het werkverdelingsplan; wat willen we? Wat past bij ons? We moeten kritischer kijken wat eruit kan? Uren loslaten en kijken wat je leuk vindt? Teams vd verschillende scholen stellen zelf hun kaders daarbij kijkend naar de randvoorwaarden.

M.b.t. het formatieplan, dit moet nog geïnventariseerd en uitgewerkt worden.

Bestuursformatieplan: In de gemeente Utrecht is veel mobiliteit. Er zijn een aantal groeikernen. De Beiaard zet veel in op duurzaamheid en dat onderscheidt zich t.o.v. andere scholen in de omgevingen. Nu al wachtlijsten.

Er werd gesproken en uitleg gegeven over:

- \* De groei op de verschillende scholen en de leeftijd van het personeel.
- \* Lastig dat een begroting over een kalenderjaar gaat en we op school werken met schooljaren. Cijfers van de begroting moeten daardoor steeds omgezet worden.
- \* Er is sterk negatief begroot i.v.m. investering in ICT.
- \* Uitbesteding door derden (leerkrachten geworven door o.a. uitzendbureaus) is ook een hoge kostenpost, maar de continuïteit voor de lln. Is ook belangrijk. Door te investeren in zij-instromers zal ook een verschuiving van kosten veroorzaken.
- \* PAB Waar kan het geld voor de werkdrukverlaging ingezet worden? Klassen- en onderwijsassistenten, leerkrachtondersteuners.
- \* Belangrijk is dat de formatie en het geld van de leerlingen in balans is zodat je een sluitende begroting krijgt. Belangrijk is dat je dus zorgt voor een sterke school en een krachtig team.

Toekomst: de wens om het bestuursformatieplan in november vast te stellen.

De personeelsgeleding stemt unaniem in met het bestuursformatieplan.

#### **6. Terugbetalingsregeling scholingskosten. (Ter bespreking en bestuurder verzoekt instemming door de personeelsgeleding)**

De personeelsgeleding stemt unaniem in met de terugbetalingsregeling scholingskosten.

Teamcursussen tellen niet mee met deze regeling. Ook voor zij-instromers zijn andere regelingen. Het gaat over specialistische, individuele cursussen of opleidingen om mensen te stimuleren om hier te blijven en zich aan school te binden i.v.m. het lerarentekort.

#### **7. Ziekteverzuimgegevens 2018**

Het SOZKO-verzuimpercentage ligt voor het tweede jaar onder het landelijke gemiddelde. Door enkele langdurig zieken, zijn sommige percentages hoger. Maar deze percentages zijn in het laatste kwartaal weer naar beneden gegaan.

#### **8. Verslag vertrouwenspersoon.**

Ter kennisname. Toegevoegd aan het verslag.

Er is een meldcode voor kindermishandeling. Het is verstandig aan het begin van het schooljaar het belang van de vertrouwenspersoon te bespreken. En even de aandacht daarop te vestigen, zodat iedereen weet waar hij terecht kan.

#### **9. Rondvraag**

Er zijn geen vragen voor de rondvraag.

#### **10. Sluiting.**

De voorzitter sluit de vergadering om 21.30u